

Nous vous prions de bien vouloir retourner ce formulaire dûment rempli dans les 10 jours.

We kindly request that you return this form duly completed within 10 days.

NOM / NAME:
PRENOM / FIRST NAME:
TELEPHONE:
NO. DE CARTE / CARD NUMBER:

DATE DE LA TRANSACTION / TRANSACTION DATE:
MONTANT DE LA TRANSACTION / TRANSACTION AMOUNT: HTG USD
NOM DU COMMERÇANT / MERCHANT NAME:
LOCALISATION DU COMMERÇANT / MERCHANT LOCATION:

J'ai examiné les débits effectués sur ma carte et je conteste la transaction susmentionnée pour les raisons suivantes:
I have examined the charges made on my card and I dispute the aforementioned transaction for the following reasons:

- 1 **Le montant du document de vente a été augmenté de** **à** .
The sales transaction amount was increased from to .
- 2 **Je certifie n'avoir ni exécuté, ni autorisé cette transaction.**
I certify that I neither executed nor authorized this transaction. (Nb. de fois)
- 3 **Je certifie que le montant en question est une transaction unique, et qu'il a été débité** **sur mon compte.**
Je n'ai pas autorisé la seconde transaction (# Times)
I certify that the amount in question is a one-time transaction, and it has been debited from my account times.
- 4 **La note de crédit ci-jointe a été enregistrée comme débit sur mon compte.**
The attached credit slip has been recorded as a debit on my account.
- 5 **La note de crédit ci-jointe n'a pas été créditée sur mon compte.**
The attached credit slip has not been credited to my account. (Date)
- 6 **J'ai effectué une réservation d'hôtel que je certifie avoir annulé le** **(No. de l'annulation:** **).**
I made a hotel reservation that I certify I canceled on . (Cancellation Nb.).
- 7 **La marchandise pour laquelle mon compte a été débitée ne m'a jamais été livrée.**
The merchandise for which my account was debited was never delivered to me.
- 8 **Le montant pour lequel mon compte a été débité a été payé comptant. Je vous envoie en annexe la copie du reçu.**
The amount for which my account was debited was paid in cash. I am enclosing a copy of the receipt.
- 9 **Autre raison:**
Other reason:

Signature du Client / Client Signature

Date